別紙様式第１号

国産チーズ競争力強化支援対策事業（チーズ工房等における

国内長期研修事業）事前照会

令和　　年　　月　　日

一般社団法人　中央酪農会議　御中

チーズ工房名

　令和２年度において、標記事業への参加を下記のとおり検討しているため、助成の対象となる交通費等について照会します。

記

１．自チーズ工房の概要

（１）所在地：

（２）長期研修予定製造技術者氏名：

（３）この件に関する問い合わせ先

　　担当者氏名：

　　連絡先：ＴＥＬ　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ

E-mail

（４）最寄駅等の名称（駅、バス停留所、空港等の名称）及び交通機関名

　　名称：　　　　　　交通機関の種類：　　　　　交通機関の名称：

２．予定している長期研修の概要

（１）研修先工房名：

（２）所在地：

（３）最寄駅等の名称（駅、バス停留所、空港等の名称）及び交通機関名

　　名称：　　　　　　交通機関の種類：　　　　　交通機関の名称：

（４）研修期間

　　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

別紙様式第２号

国産チーズ競争力強化支援対策事業（チーズ工房等における

国内長期研修事業）参加申込書

令和　　年　　月　　日

一般社団法人　中央酪農会議

　会長　中家　徹　殿

チーズ工房名

代表者氏名　　　　　　　　 　(印)

　令和２年度において、標記事業に参加したいので、下記のとおり申し込みます。

記

１．自チーズ工房の概要

（１）製造しているチーズの種類等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 製造しているチーズ名 | 種類（タイプ） | 1個当たり大きさ（○○g等） | 前年度製造量（概算）（○個又は○kg等） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　　注：必要に応じて行数を追加すること。

（２）従業員数（パート等含む）：　　　　　　　　人

２．長期研修先の概要

（１）研修先工房名：

（２）代表者氏名：

（３）所在地：

（４）製造しているチーズの種類（全て記入）：

３．研修を受ける製造技術者の概要

　　氏名：　　　　　　　　　　　　　　　年齢：　　　歳　性別：

チーズ製造歴（注１）：　　　年　　か月

　　種類ごとのチーズ製造歴（注１）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 種類 | 製造に携わった期間 | 携わっていたチーズ工房名 |
|  | 年　　か月 |  |
|  | 年　　か月 |  |
|  | 年　　か月 |  |

　　注１：現在の工房以外での期間を含めること。

　　注２：必要に応じて、行数を追加すること。

４．研修する予定のチーズの種類・動機・内容

　　　種類：

　　　目的（動機）

　　　研修内容（研修により習得したい技術等）

　　　研修後の予定（習得した技術の活用方法の予定）

５．長期研修の計画

（１）研修期間：令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日

　　＜研修予定時間（休日の曜日は空欄）＞

　　　日曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

　　　月曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

　　　火曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

　　　水曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

　　　木曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

　　　金曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

　　　土曜日　　　時　　　分～　　時　　分（　　時間）

（２）研修実施日における平均的な研修スケジュール

（研修時間と研修以外の時間、休憩時間、内容が分かるよう記載すること。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 研修時間（予定） | 研修内容（予定） |
| 6:00 |  |  |
| 7:00 |  |  |
| 8:00 |  |  |
| 9:00 |  |  |
| 10:00 |  |  |
| 11:00 |  |  |
| 12:00 |  |  |
| 13:00 |  |  |
| 14:00 |  |  |
| 15:00 |  |  |
| 16:00 |  |  |
| 17:00 |  |  |
| 18:00 |  |  |

注１：記入欄は、必要に応じて追加すること。

注２：研修先工房に研修スケジュール（予定）を聴き取り、記入すること。

注３：研修時間（予定）は、製造技術者から直接指導を受ける時間とし、

　　　　　　　指導を受けた後、作業を一人で行う時間は研修時間に含まない。

（３）研修期間中の宿泊先

　　　名称：

　　　住所：

　　　TEL：

（４）研修先との往復の交通手段（いずれかに○）

　　　公共交通機関　・　自家用車　・その他（　　　　　　　　　　　　　）

（５）研修に要する経費（概算）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 金額(総額、税込)（円） |  | 日数（日） | 1日当り単価(税抜)（円） |
| 金額(税抜)（円） | 消費税等相当額（円） |
| １．交通費 |  |  |  |  |  |
| ２．宿泊費 |  |  |  |  |  |
| ３．研修費 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

　　注：日数の欄は、宿泊日数及び研修日数を記入。

別紙様式第３号

国産チーズ競争力強化支援対策事業（チーズ工房等における

国内長期研修事業）研修日報

研修先チーズ工房名

指導者氏名　　　　　　　　　　　　(印)

助成対象者チーズ工房名

氏名　　　　　　　　　 (印)

研修日：令和　　年　　月　　日（　　）

（研修時間と研修以外の時間、休憩時間、研修内容が分かるよう記載すること。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 研修時間 | 研修内容 |
| 6:00 |  |  |
| 7:00 |  |  |
| 8:00 |  |  |
| 9:00 |  |  |
| 10:00 |  |  |
| 11:00 |  |  |
| 12:00 |  |  |
| 13:00 |  |  |
| 14:00 |  |  |
| 15:00 |  |  |
| 16:00 |  |  |
| 17:00 |  |  |
| 18:00 |  |  |

注１：記入欄は、必要に応じて追加すること。

注２：研修時間（予定）は、製造技術者から直接指導を受ける時間とし、

　　　　　　　指導を受けた後、作業を一人で行う時間は研修時間に含まない。

|  |
| --- |
| 研修内容（詳細） |
|  |

別紙様式第４号

国産チーズ競争力強化支援対策事業（チーズ工房等における

国内長期研修事業）成果報告書

助成対象者チーズ工房名

氏名　　　　　　　　　　(印)

１．研修先工房名：

２．研修期間（実績）：

　　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日

３．研修成果：

　　　研修を受けたチーズの種類：

　　　目的（動機）

　　　研修内容（研修により習得した技術等）の実績

　　　研修後の予定（習得した技術の活用方法）

別紙様式第５号

国産チーズ競争力強化支援対策事業（チーズ工房等における

国内長期研修事業）実績報告書

令和　　年　　月　　日

一般社団法人　中央酪農会議

　会長　中家　徹　殿

助成対象者チーズ工房名

代表者氏名　　　　　　　 　　(印)

　令和２年度において、標記事業を実施したので、下記のとおり実績を報告します。

記

１．研修先工房名：

２．研修期間（実績）

　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

３．当チーズ工房から研修に参加した製造技術者氏名：

４．研修成果等

　　別紙様式第３号及び別紙様式第４号のとおり

５．研修に要した費用

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 金額(総額、税込)（円） |  | 日数（日） | 1日当り単価(税抜)（円） |
| 金額(税抜)（円） | 消費税等相当額（円） |
| １．交通費 |  |  |  |  |  |
| ２．宿泊費 |  |  |  |  |  |
| ３．研修費 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

　　注：日数の欄は、宿泊日数及び研修日数を記入。

６．助成金支払先口座名等

　　銀行名：　　　　　　　　　　　　　支店名：

　　口座の種類（普通・当座等）：

口座番号：

　　口座名義人：

　　口座名義人（ｶﾀｶﾅ）：

７．添付書類

（１）別紙様式第３号及び別紙様式第４号

（２）宿泊及び研修費に係る領収書

（３）航空券半券及び航空費に係る領収書（航空機利用の場合のみ）